Oggetto: Assunzioni agevolate – Nuovi adempimenti SIISL dal 1° dicembre 2026

Gentile Cliente,

desideriamo informarVi di una importante novità che riguarda le procedure di assunzione agevolata e che, a partire dal **1° dicembre 2026**, comporterà una diversa gestione delle pratiche finalizzate al riconoscimento degli incentivi contributivi.

La nuova disciplina, introdotta dal Decreto del Ministero del Lavoro 5 ottobre 2026, n. 134, in attuazione dell'art. 14 del D.L. n. 159/2025, prevede che il riconoscimento dei benefici contributivi sia subordinato, per le misure interessate, alla preventiva pubblicazione della posizione lavorativa sulla piattaforma **SIISL (Sistema Informativo per l'Inclusione Sociale e Lavorativa)**.

1. Nuovo obbligo dal 1° dicembre 2026

Per le assunzioni effettuate dal 1° dicembre 2026, la disponibilità della posizione lavorativa dovrà essere pubblicata sul SIISL prima dell'assunzione o, comunque, contestualmente alla stessa.

La procedura richiederà:

- l'individuazione della tipologia di incentivo applicabile;
- la verifica preventiva dei requisiti del lavoratore e dell'azienda;
- la pubblicazione della posizione lavorativa sulla piattaforma SIISL;
- la coerenza dei dati pubblicati con quelli della successiva comunicazione obbligatoria UNILAV;
- l'inserimento dell'identificativo della posizione lavorativa nel flusso contributivo UNIEMENS, secondo le istruzioni INPS.

La pubblicazione dovrà contenere informazioni specifiche relative al datore di lavoro, alla sede di assunzione, al profilo professionale, alla tipologia contrattuale, al CCNL, al livello di inquadramento e agli ulteriori elementi richiesti dal sistema.

2. Quali agevolazioni sono interessate

Tra le principali misure per le quali è prevista la pubblicazione preventiva della posizione lavorativa figurano:

- Bonus Giovani 2026;
- Bonus Donne 2026;
- Bonus ZES 2026;
- Bonus madri con almeno tre figli;
- Donne vittime di violenza;
- Incentivi per l'assunzione di lavoratori over 50 e donne svantaggiate (L. 92/2012);
- Incentivi per lavoratori under 30;
- Incentivi per percettori NASpI;

Studio Bifani – Consulenza del Lavoro
Sede – Centro Direzionale Isola G1 – 80143 NAPOLI
Tel. 081.7879643 – 081.7879367
lavoro@bifaniconsulting.it

- Incentivi per percettori di assegno di inclusione o di CIGS;
- Incentivi per l'assunzione di lavoratori con disabilità;
- Incentivi per detenuti e internati;
- Sostituzione di lavoratori in congedo.

Restano invece escluse dall'obbligo, tra le altre, le trasformazioni agevolate dei rapporti di lavoro già in essere, le proroghe e le misure di natura fiscale o non direttamente collegate a una nuova assunzione.

3. Perché occorrerà più tempo per avviare le assunzioni agevolate

La nuova procedura introduce una fase preventiva che non può essere gestita contestualmente alla normale elaborazione della comunicazione di assunzione.

Per ogni assunzione agevolata, infatti, lo Studio dovrà compilare e pubblicare sul SIISL un'offerta di lavoro articolata in più passaggi (dati dell'offerta, datore di lavoro, profilo ricercato, requisiti richiesti, condizioni offerte, riepilogo e pubblicazione), come illustrato nelle schermate allegate. A tal fine dovrà disporre anticipatamente di tutte le informazioni richieste dal sistema, oltre a effettuare le verifiche previste dalla normativa e a individuare l'incentivo applicabile.

Di conseguenza, **le assunzioni agevolate non potranno più essere gestite con le tempistiche normalmente previste per le assunzioni ordinarie**.

Sarà pertanto necessario ricevere le richieste di assunzione con un congruo anticipo, così da consentire allo Studio di effettuare tutte le verifiche e gli adempimenti richiesti prima dell'effettiva instaurazione del rapporto di lavoro.

4. Indicazioni operative per le aziende

Al fine di evitare ritardi nell'avviamento delle pratiche e, soprattutto, il rischio di perdere il diritto agli incentivi contributivi, Vi invitiamo a:

- comunicare allo Studio con adeguato anticipo ogni intenzione di procedere a un'assunzione agevolata;
- trasmettere tempestivamente i dati del candidato, la documentazione necessaria e le informazioni utili alla compilazione dell'offerta sul SIISL, indicate di seguito;
- concordare preventivamente con lo Studio la data di decorrenza del rapporto di lavoro;
- attendere la verifica della procedura agevolativa prima di procedere all'assunzione.

Per la compilazione dell'offerta sul SIISL (si vedano le schermate allegate) lo Studio avrà bisogno, in particolare, delle seguenti informazioni:

- titolo e descrizione della posizione, settore di attività e data di scadenza dell'annuncio;
- numero di lavoratori ricercati, qualifica e profilo professionale, descrizione delle mansioni ed eventuale esperienza richiesta;

- requisiti richiesti: titolo di studio, lingue conosciute, conoscenze informatiche, eventuali iscrizioni ad albi, patenti o patentini, disponibilità a trasferte e mezzo di trasporto proprio;
- sede di lavoro (regione, CAP e indirizzo);
- condizioni contrattuali: tipologia di rapporto, modalità di lavoro, durata, CCNL applicato, livello di inquadramento, tipo di orario e retribuzione annua lorda (RAL) minima e massima;
- recapito e-mail (ed eventualmente telefonico) da indicare nell'annuncio, che sarà visibile ai candidati.

> **Si raccomanda, pertanto, di comunicare al candidato una data definitiva di assunzione dopo aver prima verificato con lo Studio la fattibilità e le tempistiche della procedura agevolativa.**

5. Regime transitorio fino al 30 novembre 2026

Per completezza, si precisa che, per le assunzioni effettuate fino al 30 novembre 2026, la pubblicazione della posizione lavorativa sul SIISL resta facoltativa e la sua eventuale omissione non comporta la perdita dell'agevolazione, secondo i chiarimenti forniti dal Ministero del Lavoro e dall'INPS.

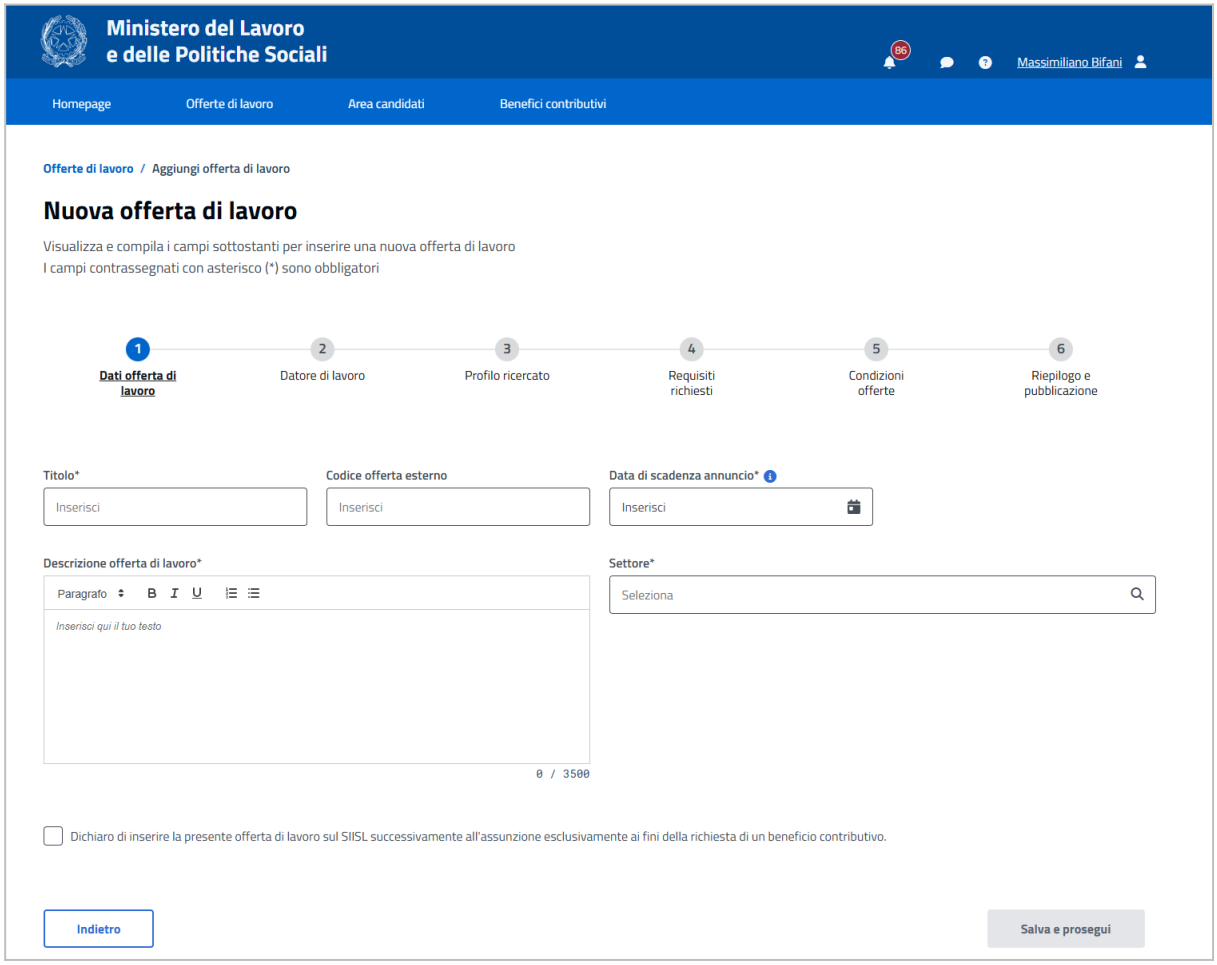
Lo Studio resta a disposizione per ogni chiarimento e per verificare preventivamente la possibilità di accedere agli incentivi contributivi previsti dalla normativa vigente.

RingraziandoVi per la collaborazione, invitiamo a tenere conto delle nuove tempistiche nella programmazione delle future assunzioni.

Studio Bifani – Consulenza del Lavoro
Sede – Centro Direzionale Isola G1 – 80143 NAPOLI
Tel. 081.7879643 – 081.7879367
lavoro@bifaniconsulting.it

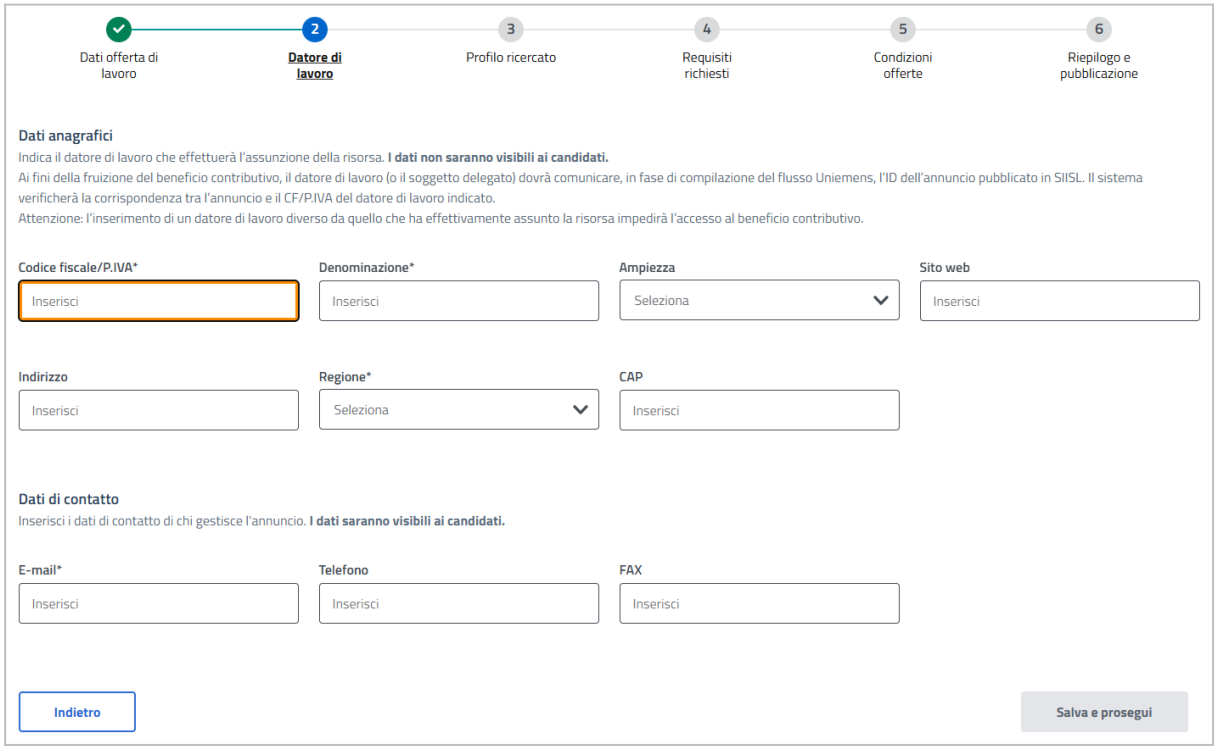
Allegato – Pubblicazione dell'offerta di lavoro sul SIISL

Passaggio 1 – Dati offerta di lavoro



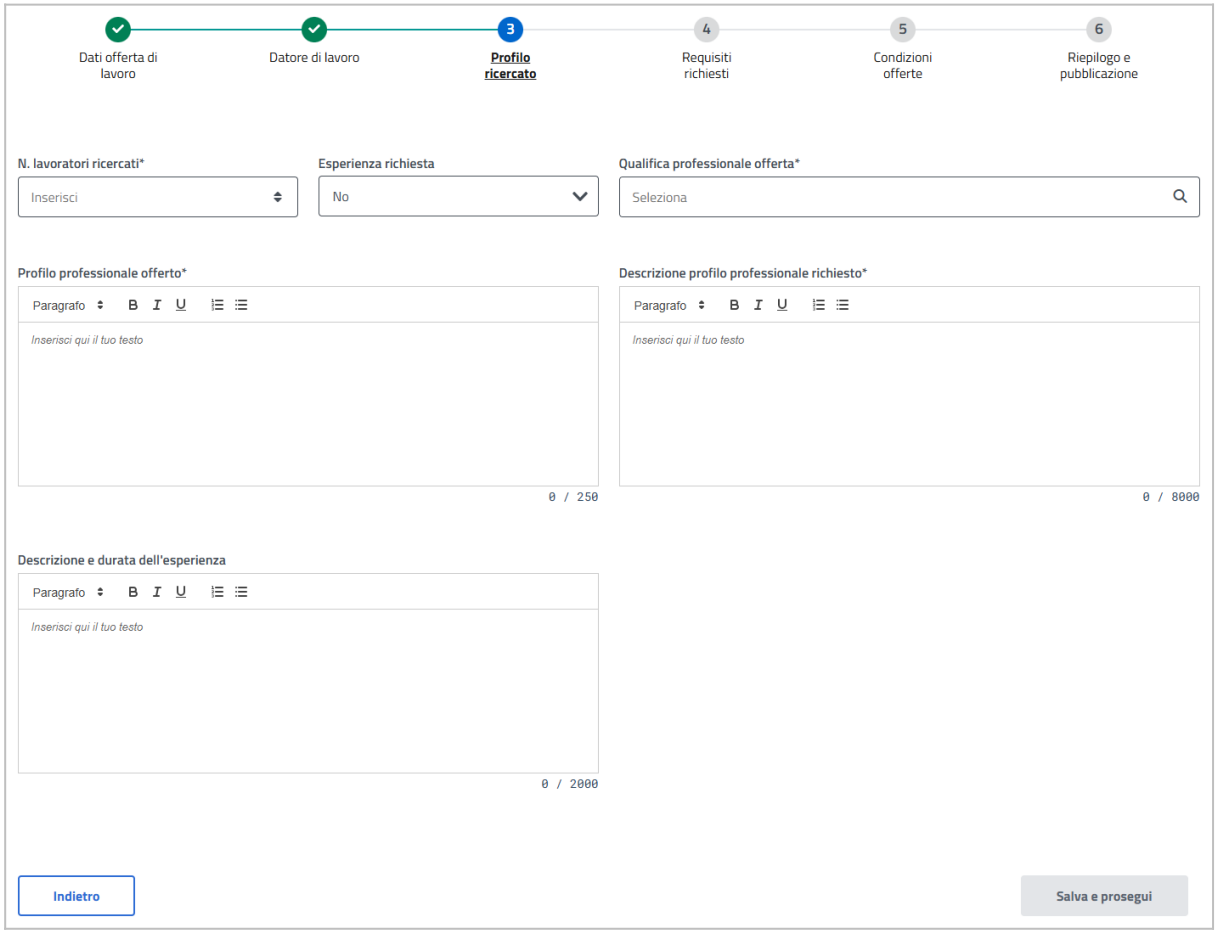
Studio Bifani – Consulenza del Lavoro
Sede – Centro Direzionale Isola G1 – 80143 NAPOLI
Tel. 081.7879643 – 081.7879367
lavoro@bifaniconsulting.it

Passaggio 2 – Datore di lavoro



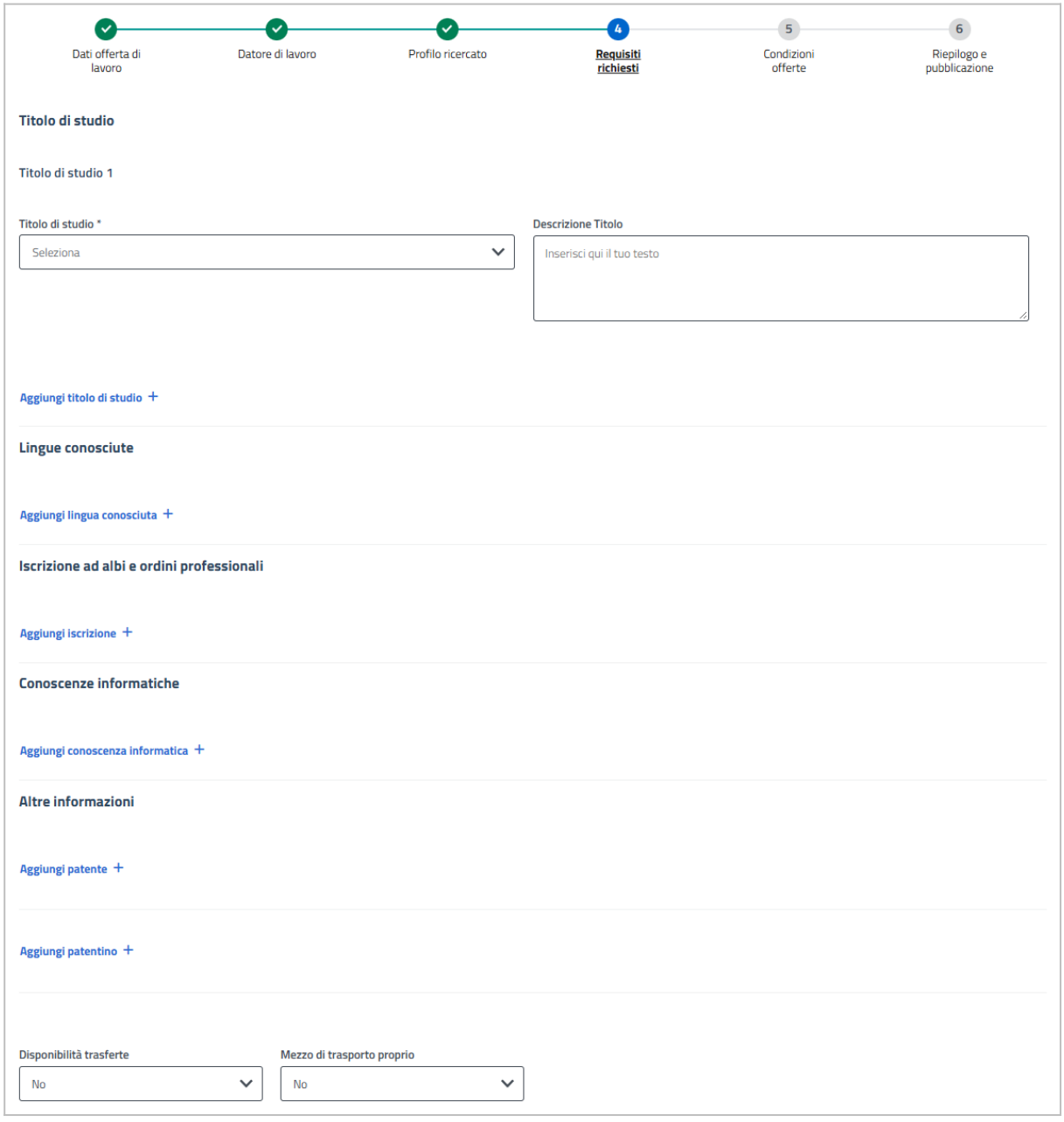
Studio Bifani – Consulenza del Lavoro
Sede – Centro Direzionale Isola G1 – 80143 NAPOLI
Tel. 081.7879643 – 081.7879367
lavoro@bifaniconsulting.it

Passaggio 3 – Profilo ricercato



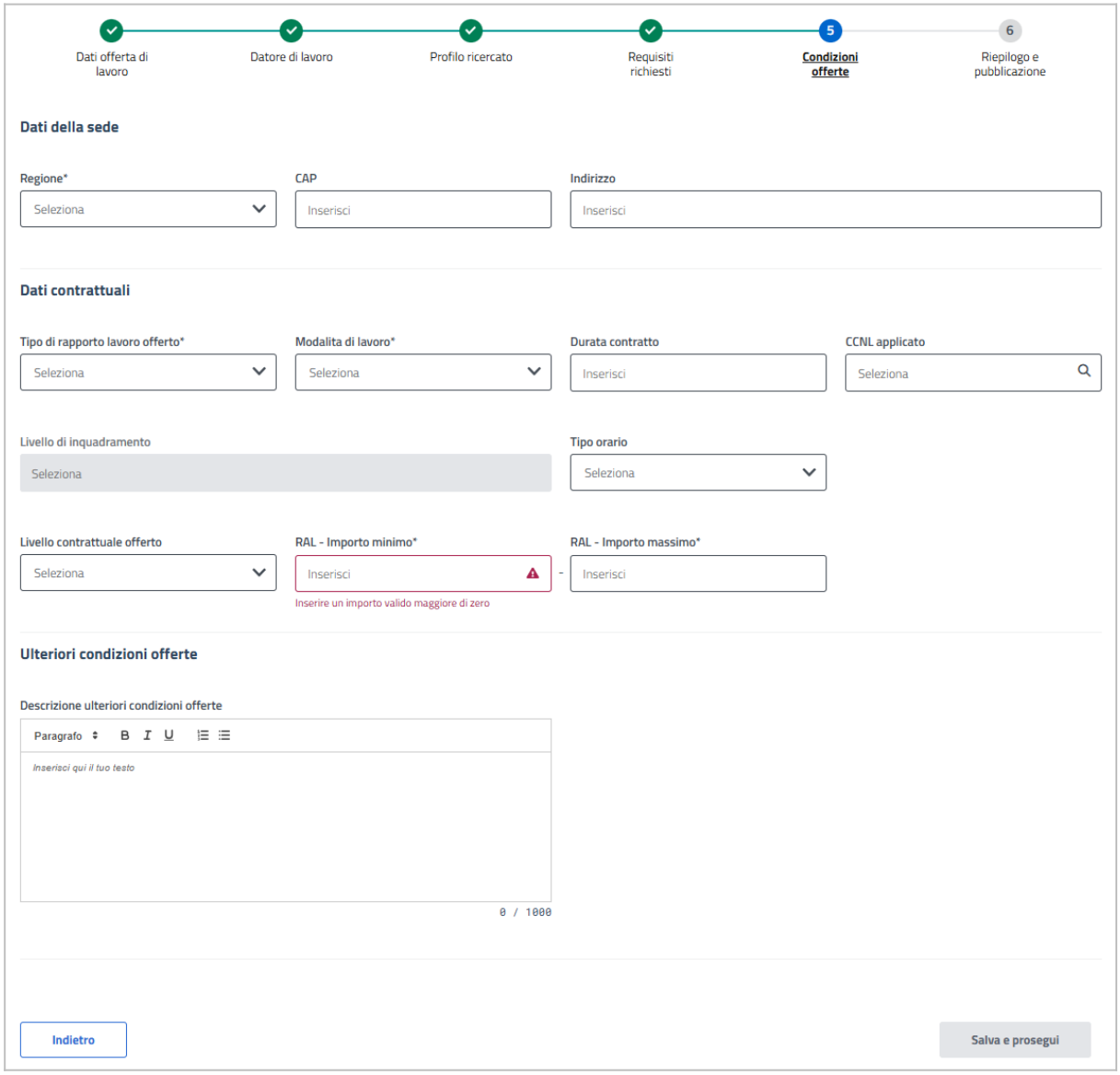
Studio Bifani – Consulenza del Lavoro
Sede – Centro Direzionale Isola G1 – 80143 NAPOLI
Tel. 081.7879643 – 081.7879367
lavoro@bifaniconsulting.it

Passaggio 4 – Requisiti richiesti



Studio Bifani – Consulenza del Lavoro
Sede – Centro Direzionale Isola G1 – 80143 NAPOLI
Tel. 081.7879643 – 081.7879367
lavoro@bifaniconsulting.it

Passaggio 5 – Condizioni offerte



Studio Bifani – Consulenza del Lavoro
Sede – Centro Direzionale Isola G1 – 80143 NAPOLI
Tel. 081.7879643 – 081.7879367
lavoro@bifaniconsulting.it